



# **Programa de Capacitación Repositorio Académico UDA**

Universidad de Atacama

**Fecha:** 06 de enero de 2026  
**Versión del documento:** 1.1

# Repositorio Académico Institucional – DSpace CRIS

**Institución:** Universidad de Atacama

**Modalidad:** Presencial

**Lugar:** Dependencias de la Universidad de Atacama

**Fechas:**

- Jueves 15 de enero de 2026
  - Viernes 16 de enero de 2026
- Horario: Jornada de mañana (horario exacto por definir)  
Duración estimada: 3 a 4 horas por jornada

## **Jornada 1: Capacitación para Profesionales TI**

**Fecha:** Jueves 15 de enero de 2026

**Modalidad:** Presencial

## **Objetivo general**

Fortalecer las competencias técnicas del equipo de Tecnologías de la Información para la administración, mantención y evolución del repositorio académico institucional basado en DSpace CRIS, asegurando su correcto funcionamiento, disponibilidad, seguridad e interoperabilidad con otros sistemas académicos.

## **Contenidos y objetivos por bloque**

- 1. Arquitectura del repositorio académico DSpace CRIS**  
**Objetivo:** Comprender la arquitectura del repositorio académico, sus componentes (backend, frontend, base de datos, indexación y servicios), y la interacción entre ellos.
- 2. Actividades de mantención preventiva del repositorio**  
**Objetivo:** Identificar y aplicar prácticas de mantención preventiva orientadas a asegurar la continuidad operativa del repositorio académico y la integridad de la información.
- 3. Administración de servicios (Solr, Tomcat, PostgreSQL, Apache, PM2)**  
**Objetivo:** Administrar los servicios críticos que soportan el repositorio académico, incluyendo monitoreo, reinicios controlados y resolución de incidencias comunes.
- 4. Herramienta CLI de DSpace**  
**Objetivo:** Utilizar la línea de comandos de DSpace para ejecutar tareas administrativas asociadas a la gestión del repositorio, tales como indexaciones, cargas y mantenimiento.

5. **Tareas programadas del repositorio**  
**Objetivo:** Configurar y mantener tareas automáticas necesarias para el correcto funcionamiento del repositorio académico (cron, sincronizaciones, procesos).
6. **Configuración de formularios y filtros de búsqueda**  
**Objetivo:** Ajustar formularios de ingreso y filtros de búsqueda para responder a las necesidades de descripción, recuperación y visibilidad de la producción académica.
7. **Modificación de la interfaz gráfica del repositorio (Angular)**  
**Objetivo:** Comprender la estructura del frontend Angular y realizar ajustes básicos en la interfaz del repositorio académico.
8. **Interoperabilidad e integración mediante APIs**  
**Objetivo:** Conocer las capacidades de interoperabilidad del repositorio académico mediante APIs para su integración con sistemas externos y plataformas académicas.
9. **Ver el tema de Respaldos de la Base de Datos y del Dspace CRIS**  
**Objetivo:** Tener una tarea de respaldo diario tanto en el servidor de Base de Datos y Servidor de Dspace que sean automáticos para poder mover las copias a un disco externo. Ver también el proceso de restaurar los respaldos por si se llegará a necesitar
10. **Ver el tema de levantamiento de Certificado SSL en Dspace CRIS**  
**Objetivo:** Ver la configuración y procesos que se corren para levantar el certificado SSL del sitio del repositorioacademico.uda.cl ya que se renueva todos los años y se requiere de habilitar y configurar con los nuevos archivos de renovación del SSL

## **Jornada 2: Capacitación para Usuarios del Repositorio Académico**

**Fecha:** Viernes 16 de enero de 2026

**Modalidad:** Presencial

### **Objetivo general**

Capacitar a los usuarios en el uso del repositorio académico institucional DSpace CRIS, abordando el ingreso, gestión, actualización y publicación de contenidos académicos y científicos.

### **Contenidos y objetivos por bloque**

1. **Aspectos generales del repositorio académico**  
**Objetivo:** Conocer la finalidad del repositorio, su estructura, navegación y las principales funcionalidades disponibles para los usuarios.
2. **Gestión de entidades académicas**  
**Objetivo:** Comprender el uso de entidades (personas, unidades académicas, proyectos, entre otras) y su relación con los registros del repositorio.
3. **Formulario de ingreso de publicaciones académicas**  
**Objetivo:** Utilizar correctamente los formularios de ingreso para registrar publicaciones y otros resultados académicos con metadatos de calidad.

4. **Flujos de trabajo de revisión y publicación**  
**Objetivo:** Aplicar los flujos de revisión, validación y publicación definidos para el repositorio académico.
5. **Integración con ORCID**  
**Objetivo:** Vincular perfiles ORCID y gestionar la importación y exportación de publicaciones entre ORCID y el repositorio académico.
6. **Cargas masivas de información académica**  
**Objetivo:** Realizar cargas masivas de registros académicos, tanto solo de metadatos como con archivos asociados.
7. **Actualizaciones masivas de metadatos**  
**Objetivo:** Ejecutar procesos de actualización masiva de metadatos en registros existentes del repositorio.
8. **Personalización de fichas del repositorio (Layout DSpace CRIS)**  
**Objetivo:** Conocer las opciones de personalización de las fichas de registro para mejorar la presentación y visibilidad de la producción académica.